

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen keskustan elinvoimalaskennan päivitys
TRE:7929/02.07.01/2014

Lisätietoja päätöksestä

Hankejohtaja Tero Tenhunen, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. +358 (50) 540 2860

Valmistelijan yhteystiedot

Hankekehityspäällikkö Minna Seppänen, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen keskustan elinvoimaluvun päivityksen kenttätyö ja raportti tilataan TietojärjestelmäPalvelu Salokorpi Oy:ltä (0845935-0) 1.4.2021 päivätyn tarjouksensa mukaisesti enimmäishintaan 6 320 euroa +alv. Enimmäishintaa ei saa ylittää. Valtuutan hankekehityspäällikkö Minna Seppäsen tilaamaan työn ja tämä hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta kun työ on tilattu. Tämän päätöksen lisäksi työstä tehdään kirjallinen tilaus, jossa annetaan mm. laskutustiedot. Kustannukset maksetaan Viiden tähden keskusta - kehitysohjelman määrärahoista projektilta K1540_01796311.

Perustelut

Tampereen keskustan kaupallisia olosuhteita kuvaavan elinvoimaluvun laskenta tehdään raitiotien rakentamisen ajan kahdesti vuodessa, keväisin ja syksyisin. Kevätpäivitys liittyy koko valtakunnan kehityksen seurantaan ja syyspäivitys Viiden tähden keskustan - kehittämisohjelman ja kaupungin muihin omiin tarpeisiin kehityksen seuraamiseksi. TietojärjestelmäPalvelu Salokorpi Oy:ltä on saatu 1.4.2021 päivätty tarjous elinvoimaluvun päivityksen kenttätyöstä ja raportista enimmäishintaan 6 320 € + alv (osiot A+B 4 100 euroa, osio C 1320 euroa ja osio D 900 euroa). Tarjous on hyväksyttävissä. Hankinta on kansallisen kynnsarvon alittava, joten hankintalakia ei sovelleta.

Tiedoksi

TietojärjestelmäPalvelu Salokorpi Oy, Tampereen kaupunki/ Teppo Rantanen, Pekka Ranta, Minna Seppänen, Noora Kumpulainen, Henna Puisto, sitar

Liitteet:

1 Tarjous 2021_1540_ Tampereen elinvoimalaskenta 1.4.2021.pdf

Allekirjoitus

Hankejohtaja Tero Tenhunen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävänä 19.4.2021 Tampereen kaupungin internet-sivulla, www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköpostilla 19.4.2021.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisissa hankinnoissa käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere.

Tampere
19.04.2021

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.